

OSNOVNA ŠKOLA MATE LOVRAKA

44 320 KUTINA, Crkvena 57

Tel/fax: 044/683-277

E-mail: skola@os-mate-lovraka-kt.skole.hr

KLASA: 406-01/16-01/74

UR.BROJ: 2176-37-01-16-2

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
ZA PROVEDBU POSTUPKA BAGATELNE NABAVE:
UREDSKI MATERIJAL**

/nabava robe bagatelne vrijednosti/

Kutina, prosinac 2016.

SADRŽAJ:

1. Upute ponuditeljima
2. Prilog I (Ponudbeni list)
3. Prilog II (Ponudbeni troškovnik)

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Upute ponuditeljima izrađene u skladu sa Pravilnikom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Osnovne škole Mate Lovraka, Kutina, KLASA:406-01/16-01/2, URBROJ:2176-37-01-16-1 od dana 5. siječnja 2016. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik)

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: OSNOVNA ŠKOLA MATE LOVRAKA
Adresa: 44 320 Kutina, Crkvena 57
Tel/fax: 044/683-277
Matični broj: 3327914
OIB: 80462671526
IBAN: HR6323900011100016664 Hrvatska poštanska banka d.d. Zagreb
E-mail: skola@os-mate-lovraka-kt.skole.hr

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Za sve dodatne informacije ponuditelji se mogu obratiti u Osnovnu školu Mate Lovraka, Kutina, ravnateljici Vedrani Banda, dipl.ped., telefon: 044/ 660-103

3. Vrsta postupka:

Bagatelni postupak nabave s namjerom sklapanja ugovora o nabavi.

4. Opis predmeta nabave:

Nabava uredskog materijala

5. Procijenjena vrijednost nabave:

25.200,00 kn bez PDV-a.

6. Redni br. iz plana nabave:

Redni br.: BAG – 1.1./2017.

7. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi:

Navedeni gospodarski subjekti u ovom postupku nabave ne postoje.

8. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:

Navedeno u Ponudbenom troškovniku (Prilog II)

9. Mjesto i rok isporuke:

Osnovna škola Mate Lovraka, Kutina, Crkvena 57 – matična škola.

Početak isporuke je odmah po potpisu Ugovora o nabavi Uredskog materijala koji će se isporučivati sukcesivno, a dinamika isporuke i stvarna količina bit će određena pojedinačnim narudžbama.

10. Dokazi sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza i vrijednosni pokazatelj ako se mogu izdati:

Dokazi se prilažu u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno čl. 7. Pravilnika, ponuditelj mora priložiti isprave-obvezne dokaze sposobnosti:

11. Obvezni dokazi sposobnosti gospodarskih subjekata

11.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili dr. registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Ispravom se dokazuje da ponuditelj ima registriranu djelatnost u svezi sa predmetom nabave.

Izdavatelj: Trgovački sud, Obrtni ili drugi strukovni registar

Isprava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

11.2. Potvrda Grada Kutine da ponuditelj nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Kutini.

Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

Informacije o izdavanju potvrde mogu se dobiti na broj telefona 044/692-018/019.

Naručitelj će isključiti ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost.

12. Sadržaj ponude:

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list (Prilog I), popunjeni ponudbeni troškovnik (Prilog II) i sve druge dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

13. Oblik i način izrade ponude:

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponude i ispravci ponude se pišu neizbrisivom tintom.

14. Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznaka "ne otvaraj".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponude se dostavljaju na adresu Osnovna škola Mate Lovraka, Crkvena 57, Kutina, osobno u pisarnicu naručitelja ili preporučeno poštom.

15. Način izračuna cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena ponude sa PDV-om. Cijena ponude i cijena ponude sa PDV-om piše se brojkama.

Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika prema planiranim jediničnim mjerama i količinama i cijenu ponude, bez PDV-a.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Virmanski na IBAN ponuditelja u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa.

17. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je **30 dana** od dana otvaranja ponude.

18. Kriterij odabira ponude:

Najniža cijena ponude.

19. Razlozi isključenja:

- a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda
- b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s pozivom za dostavu ponuda
- c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda

20. Rok za dostavu ponuda :

Adresa dostave ponuda: Osnovna škola Mate Lovraka, Kutina, Crkvena 57.

Rok dostave ponuda: **22.12.2016. do 12;00 sati /bez obzira na način dostave/.**

21. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:

Poziv za dostavu ponuda je stavljen na raspolaganje dana **12. prosinca 2016. godine** na internetskoj stranici škole, a može se podići i na adresi: Osnovna škola Mate Lovraka, Kutina, Crkvena 57, u tajništvu.

22. Otvaranje ponuda:

Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga ovlašteni predstavnici naručitelja u prostorijama Osnovne škole Mate Lovraka, Kutina, Crkvena 57.

Ponude će se otvarati po redosljedu zaprimanja na urudžbeni zapisnik naručitelja.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Ovlašteni predstavnici naručitelja o postupku otvaranja ponuda sačinjit će zapisnik o otvaranju.

23. Odluka o odabiru i rok za donošenje odluke:

Naručitelj na osnovi Zapisnika o otvaranju donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi ili Odluku o poništenju.

Naručitelj će Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svakom ponuditelju

Na dokaziv način, uz objavu odabira ponuditelja na internetskim stranicama Škole.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda

24. Prijedlog ugovora o nabavi:

Svi ponuditelji će biti pismeno obaviješteni Odlukom o odabiru o ponuditelju s kojim naručitelj namjerava sklopiti ugovor.

Ponuditelj je obvezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga Naručitelju.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, počevši od 2.1.2017. godine zaključno s danom 31.12.2017. godine.

25. Ostali bitni uvjeti:

Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

U Kutini, 12.12.2016. godine

Naručitelj Osnovna škola Mate Lovraka, Kutina
Odgovorna osoba,

Ravnateljica:


Vedrana Banda, dipl.ped.

PONUDBENI LIST (OBRAZAC)**Predmet nabave: Uredski materijal****Naručitelj:**

Naziv: Osnovna škola Mate Lovraka
 Adresa: 44 320 Kutina, Crkvena 57
 Tel/fax: 044/683-277
 OIB: 80462671526
 E-mail: skola@os-mate-lovraka-kt.skole.hr
 Odgovorna osoba: Vedrana Banda, dipl. ped.

Ponuditelj:

Naziv: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Broja telefona: _____

Broja telefaksa: _____

Adresa e-pošte: _____

Broj računa (IBAN): _____

Naziv poslovne banke: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA - NE

Datum ponude: _____

Ponuda:

Cijena ponude bez PDV-a:	
PDV:	
Cijena ponude s PDV-om:	

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama ovog poziva za dostavu ponuda.
 Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz ovog poziva za dostavu ponuda.
 Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja i pečat: _____

U Kutini, _____ 2016. godine

TROŠKOVNIK

UREDSKI MATERIJAL

Rd. broj	Naziv	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena stavke (bez PDV-a)
1.	Ading rola 57 – 1+0 (10/1)	kom	1		
2.	Baterije 1,5 V AA (4/1)	kom	30		
3.	Baterije 1,5 V AAA (8/1)	kom	2		
4.	Blok post it 75x75/450	kom	10		
5.	Blok post it 50x40/450	kom	4		
6.	Boja za pečat 30 ml Fornax – plava	kom	1		
7.	Brisač za ploče magnetni	kom	5		
8.	Bušilica za papir	kom	1		
9.	CD – R (10/1)	kom	2		
10.	CD RW (10/1)	kom	2		
11.	Drvene bojice Maped (24/1)	kom	3		
12.	Članska iskaznica za školski knjižnicu UT-XI-11-6	kom	300		
13.	Članski džepić za školsku knjižnicu UT-XI-11-7	kom	300		
14.	Članski džepić za školsku knjižnicu UT-XI-11-8	kom	100		
15.	Listić za školsku knjižnicu UT-XI-11-9	kom	100		
16.	Fascikl prešpan klapna s gumicom	kom	50		
17.	Fascikl – mapa PVC 20 listova	kom	20		
18.	Fascikl PVC mehanika A4 (10/1)	kom	5		
19.	Fascikl UR A4 – PVC sjajni (100/1)	kom	10		
20.	Fascikl UR A4 – PVC mutni (100/1)	kom	15		
21.	Flomaster permanent 5 boja - (5/1) – TOZ ili iste kvalitete	kom	5		
22.	Flomaster permanent marker 1-2mm – Schneider ili iste kvalitete	kom	10		
23.	Flomaster permanent marker 1,5-3mm - Schneider ili iste kvalitete	kom	10		
24.	Flomaster permanent marker 3-5mm - Schneider ili iste kvalitete	kom	3		
25.	Flomasteri Maped (24/1)	set	3		
26.	Folija za omatanje knjiga 33 cm/9m	kom	5		
27.	Grafička olovka HB (10/1) – TOZ ili	kom	1		

	iste kvalitete				
28.	Gumice za bisanje Maped	kom	5		
29.	HUB 3A Memorandum A4 (1500/1)	kom	1		
30.	Kemijska olovka 0,5	kom	50		
31.	Kemijska olovka 0,5 - Pilot ili iste kvalitete	kom	10		
32.	Klamerica	kom	2		
33.	Knjiga ulaznih računa	kom	1		
34.	Korektura u traci UHU 5mmx 6m	kom	4		
35.	Korektura 20 ml	kom	10		
36.	Kreda školska šiljena četvrtasta - bijela – KARBON (1/100)	kom	30		
37.	Kreda školska šiljena četvrtasta – u boji – KARBON (12/1)	kutija	20		
38.	Kuverte 230x360 mm	kom	200		
39.	Kuverte 176x250 mm	kom	200		
40.	Kuverte 124x176 mm (1/1000)	kom	1		
41.	Kuverta 230x160 mm - bijela	kom	100		
42.	Kuverte sa zračnim jastučićima 260x360 mm (10/1)	kom	1		
43.	Kuverte sa zračnim jastučićima 200x320 mm (10/1)	kom	1		
44.	Ljepilo univerzalno u sticku – 40 g UHU ili iste kvalitete	kom	40		
45.	Ljepilo UHU u sticku - 21 g UHU ili iste kvalitete	kom	40		
46.	Ljepilo UHU – tac patafix 80x weiz/blanc	kom	2		
47.	Ljepilo patrone za pištolj OKR032	kom	50		
48.	Nalog za službeno putovanje	kom	100		
49.	Naljepnice 100x45 mm (10/1)	kom	15		
50.	Naljepnice 56 x 34 mm (10/1)	kom	15		
51.	Naljepnice 20 x34 mm (10/1)	kom	15		
52.	Narudžbenice A4	kom	4		
53.	Marker za ploču MAXIFLO Pentel MWL - 5MA ili iste kvalitete	kom	20		
54.	MPP 1 obrazac	kom	25		
55.	Pak papir	kom	10		
56.	Papir hamer A4 - bijeli	kom	100		
57.	Papir hamer 70x100 - bijeli	kom	40		
58.	Papir hamer 70x100 – u boji	kom	10		
59.	Papir paus A4 (500/1) – Azzurro	omot	1		
60.	Pribadače 50 gr	kom	10		
61.	Pribadače za pluto ploču PVC (50/1)	kom	15		
62.	Putni radni list za putničko motorno vozilo	kom	2		

63.	Registrator A4 - široki	kom	40		
64.	Registrator A4 - uski	kom	10		
65.	Skladišna kartica	kom	200		
66.	Spajalice za spise br 3	kom	20		
67.	Spajalice za spise br 5	kom	1		
68.	Spojnice za klamericu 24/6	kom	10		
69.	Spojnice za klamericu br 8	kom	3		
70.	Spužva školska	kom	30		
71.	Stalak za ljepljivu traku	kom	1		
72.	Škare uredske 21 cm – Maped ili iste kvalitete	kom	1		
73.	Text marker 0,5 - Schneider ili iste kvalitete	kom	10		
74.	Tehnička olovka 0,5 mm	kom	2		
75.	Tempera bijela (1l)	kom	2		
76.	Tempera u boji (1l)	kom	2		
77.	Tiskanica 1 prijava-odjava-promjena	kom	25		
78.	Toner HP Color Laser Jet 1600 – crna original	kom	2		
79.	Toner HP Color Laser Jet 1600 – žuta original	kom	1		
80.	Toner HP Color Laser Jet 1600 – plava original	kom	1		
81.	Toner HP Color Laser Jet 1600 – crvena original	kom	1		
82.	Toner Samsung CLP -610ND – crna original	kom	1		
83.	Toner Samsung CLP -610ND – žuta original	kom	1		
84.	Toner Samsung CLP -610ND – plava original	kom	1		
85.	Toner Samsung CLP -610ND – crvena original	kom	1		
86.	Toner HP Color Laser Jet 3800dn - crna original	kom	3		
87.	Toner HP Color Laser Jet 3800dn - žuta original	kom	2		
88.	Toner HP Color Laser Jet 3800dn - plava original	kom	2		
89.	Toner HP Color Laser Jet 3800dn - crvena original	kom	2		
90.	Toner Samsung ML- 2571N – zamjenski	kom	1		
91.	Toner HP Laser Jet 1102 – zamjenski	kom	3		
92.	Toner Kut. Slatina Samsung ML-1910 - zamjenski	kom	3		
93.	Toner Stupovača – HP Laser Jet	kom	2		

	P1005 - zamjenski				
94.	Toner knjižnica Xerox phaser 3140 - zamjenski	kom	1		
95.	Traka ljepljiva – transparent 15 mm – bolje kvalitete	kom	20		
96.	Traka ljepljiva –transparent 25 mm - bolje kvalitete	kom	2		
97.	Traka ljepljiva –transparent 45 mm - bolje kvalitete	kom	2		
98.	Traka ljepljiva – Magic tape 15 mm - bolje kvalitete	kom	15		
99.	Uložak za kemijske olovke – Pilot - plavi	kom	10		
100.	Uložak za kemijske olovke – Pilot - crveni	kom	5		
101.	Uložak za kemijske olovke – Pilot - crni	kom	10		
102.	Urudžbeni zapisnik OG-II-136A	kom	2		
103.	Uložak za tehničku olovku 0,5	kom	10		
104.	Uložak za stolni kalendar	kom	5		
105.	Vrpca za kalkulator Olympia CPD 5212 – crno/crvena	kom	1		
106.	Vrpca za printer ZEBRA – TLP2844 - crna	kom	1		
			UKUPNO (bez PDV-a)		
			PDV		
			SVEUKUPNO (s PDV-om)		

Ovlaštena osoba ponuditelja:

/potpis i pečat/